

Ocean Tax Refund

管理画面 操作マニュアル

2026年11月版



目次

01 管理画面について

売上状況を確認する (P.3)

売上を詳しく分析する (P.4)

02 免税申請

免税申請を検索・確認する (P.5)

ステータスを確認する (P.6)

免税申請の詳細を確認する (P.7)

免税申請データをCSV出力する (P.8)

03 請求・精算

免税販売から返金・精算の流れ (P.9)

請求・精算状況を確認する (P.10)

店舗別の請求詳細を確認する (P.11)

精算期間・金額の見方 (P.12)

04 店舗管理

店舗情報を確認・編集する (P.13)

05 スタッフ・事業者管理

スタッフアカウントを確認・管理する (P.14)

スタッフアカウントを追加する (P.15)

アカウント権限について (P.16)

事業者情報を確認する (P.17)

06 アカウント設定

プロフィール・パスワードを変更する (P.18)

パスワードを忘れた場合 (P.19)

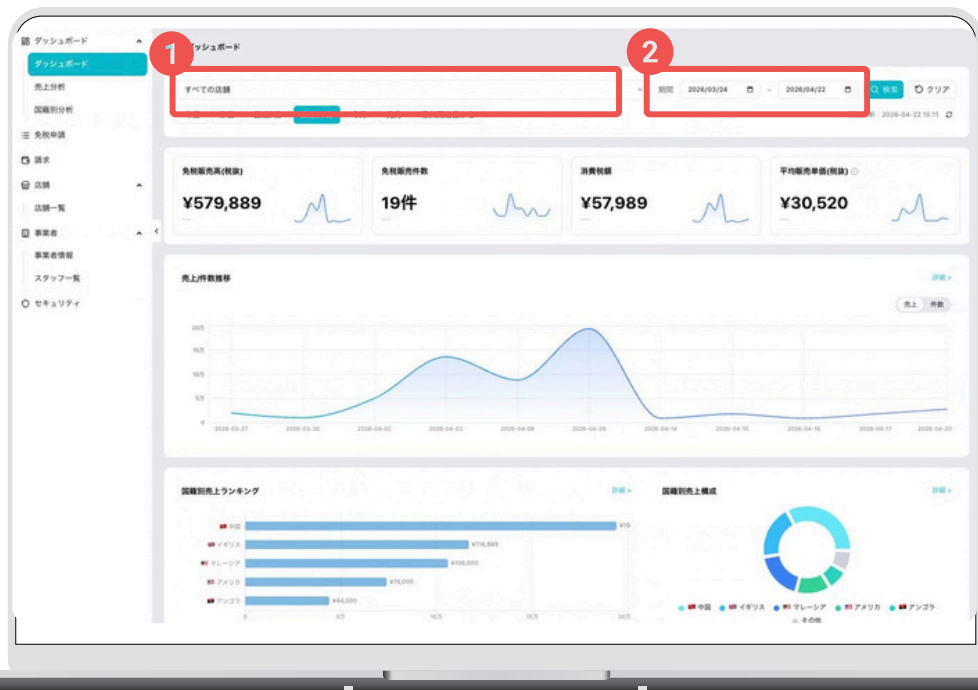
07 よくある質問・問い合わせ

よくある質問 (FAQ) (P.20)

お問い合わせ (P.21)

売上状況を確認する

ダッシュボードで、店舗ごとの売上・件数・消費税額などの実績を確認できます。



STEP 01

店舗を選択する

必要に応じて「店舗」から特定の店舗を選択します。

STEP 02

確認したい期間を選択する

画面上部の「期間」から、確認したい期間を選択します。

STEP 03

ダッシュボードの情報を確認する

選択した条件に応じて、以下の情報が表示されます。

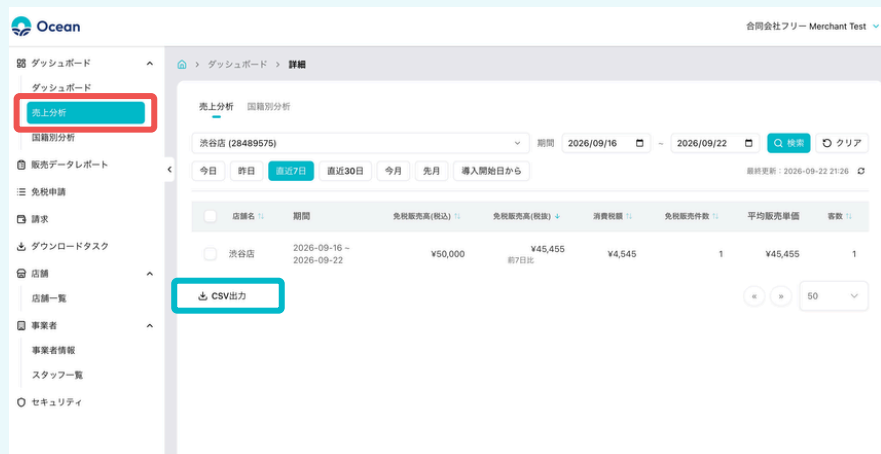
- 免税販売額（税抜）
- 件数
- 消費税額
- 平均単価
- 売上・件数の推移グラフ
- 国籍別売上ランキング

売上を詳しく分析する

01

売上分析で確認する

店舗ごとの売上・件数・客数・客単価などを一覧で確認できます。



ダッシュボード > 詳細

売上分析 国籍別分析

渋谷店 (28489575) 期間 2026/09/16 ~ 2026/09/22

今日 昨日 直近7日 直近30日 今月 先月 導入開始日から

最終更新: 2026-09-22 21:26

店舗名	期間	免税販売高(税込)	免税販売高(税別)	消費税額	免税販売件数	平均販売単価	客数
渋谷店	2026-09-16 ~ 2026-09-22	¥50,000	¥45,455	¥4,545	1	¥45,455	1

CSV出力

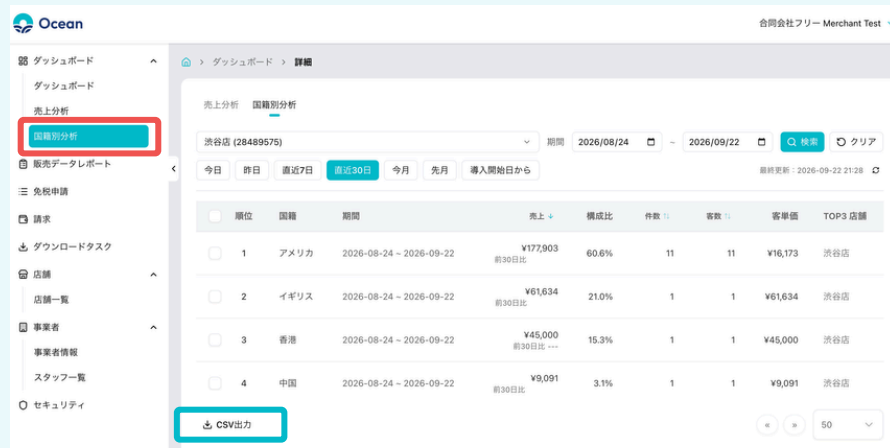
主な確認項目

- 売上（税抜）
- 売上（税込）
- 消費税額
- 件数
- 客数
- 客単価

02

国籍別分析で確認する

国籍ごとの売上・構成比・件数・客数・客単価などを一覧で確認できます。



ダッシュボード > 詳細

売上分析 国籍別分析

渋谷店 (28489575) 期間 2026/08/24 ~ 2026/09/22

今日 昨日 直近7日 直近30日 今月 先月 導入開始日から

最終更新: 2026-09-22 21:26

順位	国籍	期間	売上	構成比	件数	客数	客単価	TOP3 店舗
1	アメリカ	2026-08-24 ~ 2026-09-22	¥172,903 前30日比	60.6%	11	11	¥16,173	渋谷店
2	イギリス	2026-08-24 ~ 2026-09-22	¥61,634 前30日比	21.0%	1	1	¥61,634	渋谷店
3	香港	2026-08-24 ~ 2026-09-22	¥45,000 前30日比	15.3%	1	1	¥45,000	渋谷店
4	中国	2026-08-24 ~ 2026-09-22	¥9,091 前30日比	3.1%	1	1	¥9,091	渋谷店

CSV出力

主な確認項目

- 売上
- 構成比
- 件数
- 客数
- 客単価

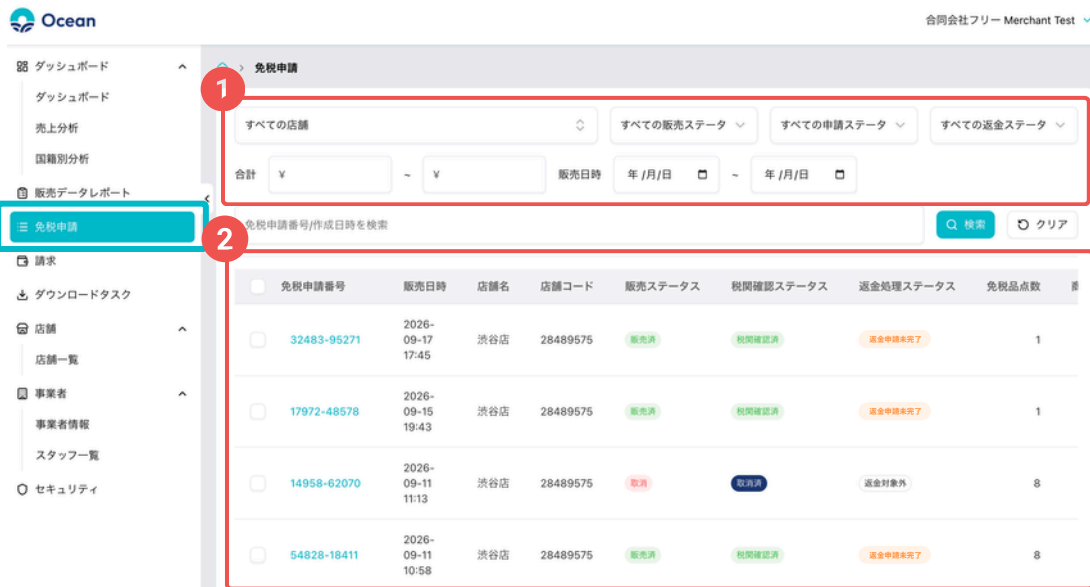


POINT

- 店舗別分析・国籍別分析では、期間や店舗を指定してデータを確認できます。
- 各分析画面のデータはCSVで出力できます。

免税申請を検索・確認する

免税申請の一覧画面で、店舗・ステータス・期間などの条件を指定して申請を検索し、内容を確認できます。



STEP 01

免税申請を開き、検索条件を指定する

管理画面から「免税申請」を開き、画面上部で確認したい申請の検索条件を指定します。

STEP 02

申請内容を確認する

検索結果の一覧から、免税申請番号や販売日時、各ステータス、店舗名、金額などを確認します。

検索できる条件

- 店舗
- 販売ステータス
- 申請ステータス
- 返金ステータス
- 合計金額
- 販売日時
- 作成日時
- 免税申請番号



POINT

- ✓ 複数の条件を組み合わせ、確認したい免税申請を絞り込むことができます。

ステータスを確認する

免税申請では、販売・申請・返金の3つのステータスから、それぞれの処理状況を確認できます。

01 販売ステータス

免税商品情報の登録状況を確認できます。

ステータス	説明
下書き	入力を一時保存した状態です。まだ送信されていないため内容を編集できます。
販売済	免税販売として送信され、登録された状態です。
取消	販売を取り消した状態です。免税販売としては計上されません。

02 申請ステータス

免税申請データの送信、判定状況を確認できます。

ステータス	説明
税関確認前	免税販売データの送信は終わり、旅行者の出国時の税関確認を待っている状態です。
税関確認済	税関で免税品の持ち出しが確認され、免税が確定した状態です。この状態になると販売を取り消せません。
免税不可	税関で持ち出しが確認できず、免税が認められなかった状態です。
エラー	送信時にエラーが発生した状態です。自動で再処理されることもあります。解消しない場合はサポートへお問い合わせください。
取消送信中	取消データを国税庁へ送信している状態です。
取消済	取消が国税庁に受け付けられ、完了した状態です。

03 返金ステータス

還付手続きの進行状況を確認できます。

ステータス	説明
返金申請未完了	旅行者がまだ返金の手続きをしていない状態です。
返金処理中	旅行者が返金を申請し、Oceanが返金を処理している状態です。
返金済	旅行者への返金が完了した状態です。
返金不能(未出金)	税関確認から180日以内に返金手続きが完了しなかったため、返金されない状態です。
返金対象外	返金手続きが始まる前に販売が取り消されたため、返金の対象外になった状態です。



POINT



申請ステータス・返金ステータスはシステム処理結果に基づいて表示され、手動で変更することはできません。

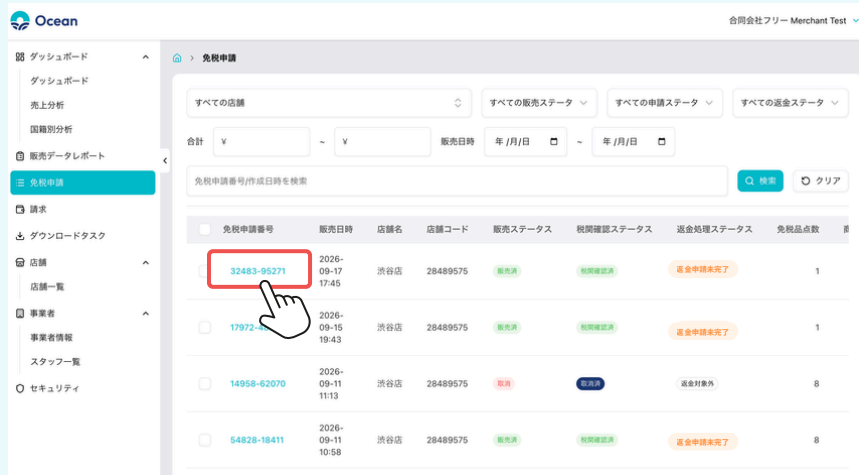
免税申請の詳細を確認する

免税申請番号をクリックすると、申請ごとの詳細情報を確認できます。

01

免税申請番号をクリックする

「免税申請」画面で、確認したい申請の「免税申請番号」をクリックします。



免税申請番号	販売日時	店舗名	店舗コード	販売ステータス	税関確認ステータス	返金処理ステータス	免税品点数
32483-95271	2026-09-17 17:45	渋谷店	28489575	販売済	税関確認済	返金申請未完了	1
17972-	2026-09-15 19:43	渋谷店	28489575	販売済	税関確認済	返金申請未完了	1
14958-62070	2026-09-11 11:13	渋谷店	28489575	取消	取消済	返金対象外	8
54828-18411	2026-09-11 10:58	渋谷店	28489575	販売済	税関確認済	返金申請未完了	8

02

詳細情報を確認する

免税申請詳細画面で、管理情報・店舗情報・免税品情報を確認します。



管理情報

免税申請番号: 32483-95271
 国税庁送信番号 (1件): 20260917174527000
 作成日時: 2026-09-17 17:45

販売ステータス: 販売済
 申請ステータス: 税関確認済
 返金ステータス: 返金方法未登録
 請求ステータス: 未請求

店舗情報

店舗コード: 28489575
 店舗名: 渋谷店

免税品情報

販売日時: 2026-09-17 17:45
 免税品点数: 1点

小計: ¥45,455
 合計: ¥50,000
 消費税: ¥4,545 (8%消費税 ¥0 | 10%消費税 ¥4,545)

No.	品名	販売単価 (税込)	数量	カテゴリ	物品区分	税率	割引 (税込)	小計 (税込)
0	日用品 雑貨	¥50,000	1	日用品 雑貨	消耗品	標準税率 (10%)	-	¥50,000



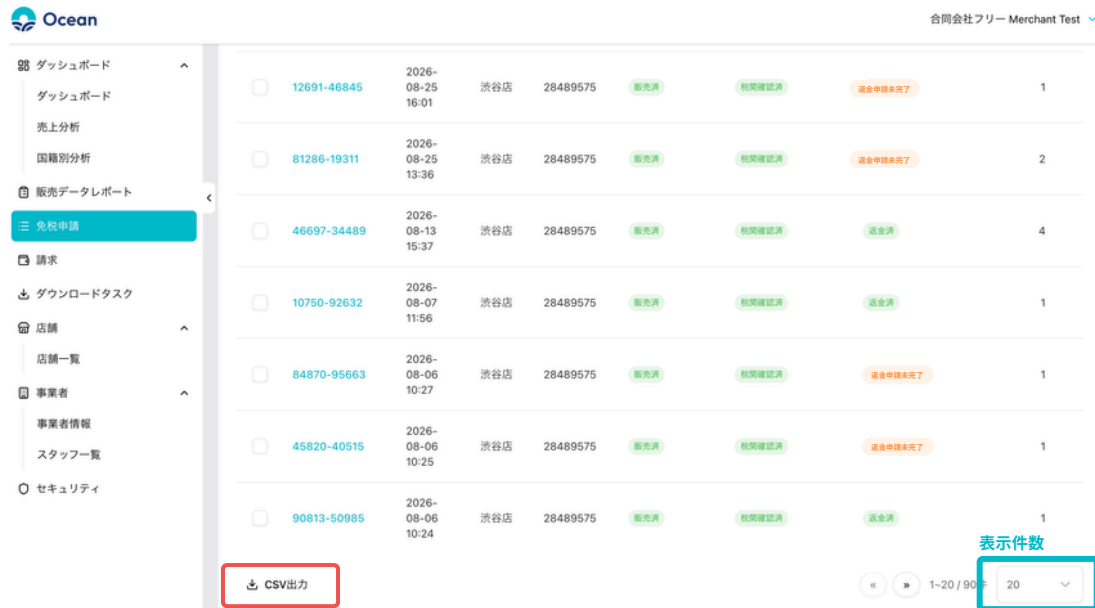
POINT



免税申請の詳細画面では、管理情報・店舗情報・免税品情報など、申請に関する詳細情報を確認できます。

免税申請データをCSV出力する

希望のデータをCSVで出力することができます。



	ID	日付	店舗	売上	免税確認	返金	件数	
☐	12691-46845	2026-08-25 16:01	渋谷店	28489575	販売済	免税確認済	返金申請未完了	1
☐	81286-19311	2026-08-25 13:36	渋谷店	28489575	販売済	免税確認済	返金申請未完了	2
☐	46697-34489	2026-08-13 15:37	渋谷店	28489575	販売済	免税確認済	返金済	4
☐	10750-92632	2026-08-07 11:56	渋谷店	28489575	販売済	免税確認済	返金済	1
☐	84870-95663	2026-08-06 10:27	渋谷店	28489575	販売済	免税確認済	返金申請未完了	1
☐	45820-40515	2026-08-06 10:25	渋谷店	28489575	販売済	免税確認済	返金申請未完了	1
☐	90813-50985	2026-08-06 10:24	渋谷店	28489575	販売済	免税確認済	返金済	1

表示件数: 20

CSV出力の方法

- 01 すべてのデータを出力する**
すべての免税申請データを出力します。
- 02 選択済みのデータを出力する**
一覧で選択した免税申請データのみを出力します。
- 03 検索結果のデータを出力する**
検索条件に一致した免税申請データを出力します。



POINT

- ✓ CSV出力時に、出力するデータの範囲を選択できます。
- ✓ 一覧右下から、表示件数を「10件・20件・50件・100件」に変更できます。

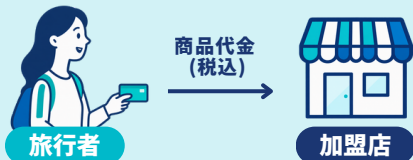
免税販売から返金・精算の流れ

旅行者が商品を購入してから、返金・精算が行われるまでのお金とデータの流れを説明します。

お金の流れ

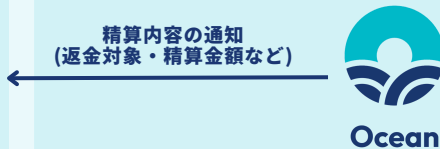
1 商品代金の支払い

旅行者が商品を税込価格で加盟店へ支払います。



2 精算内容の確定

Oceanが返金対象金額を確定し、加盟店へ精算内容を通知します。



3 精算金の送金

加盟店は精算内容に基づき、Oceanへ精算金を送金します。



4 旅行者へ返金

Oceanが返金金額を旅行者へ送金します。



データの流れ

購買情報がOceanを通じて国税庁の免税販売管理システムへ連携されます。

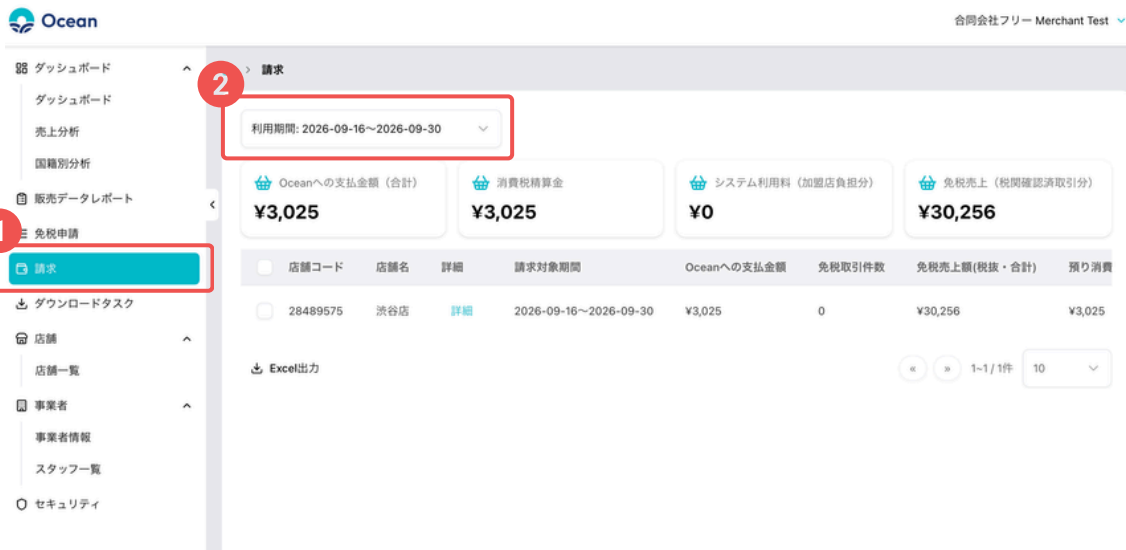


POINT

- ✓ 管理画面の「請求」では、加盟店からOceanへ精算する金額や、その内訳を確認できます。
- ✓ 旅行者への返金および加盟店への請求に関するスケジュールは、担当営業へご確認ください。

請求・精算状況を確認する

利用期間ごとの請求・精算状況と、店舗別の金額を確認できます。



1 請求

2 利用期間: 2026-09-16~2026-09-30

Summary:

- Oceanへの支払金額 (合計): ¥3,025
- 消費税精算金: ¥3,025
- システム利用料 (加盟店負担分): ¥0
- 免税売上 (税関確認済取引分): ¥30,256

店舗コード	店舗名	詳細	請求対象期間	Oceanへの支払金額	免税取引件数	免税売上額(税抜・合計)	預り消費
28489575	渋谷店	詳細	2026-09-16~2026-09-30	¥3,025	0	¥30,256	¥3,025

Excel出力

操作方法

01 「請求」を開く

管理画面のメニューから「請求」をクリックします。

02 確認したい利用期間を選択する

「利用期間」から、確認したい期間を選択します。

03 請求・精算状況を確認する

選択した利用期間の金額と、店舗ごとの金額を確認します。

確認できる主な項目

- Oceanへの支払金額 (合計)
- 消費税精算金
- システム利用料(加盟店負担分)
- 免税売上



POINT

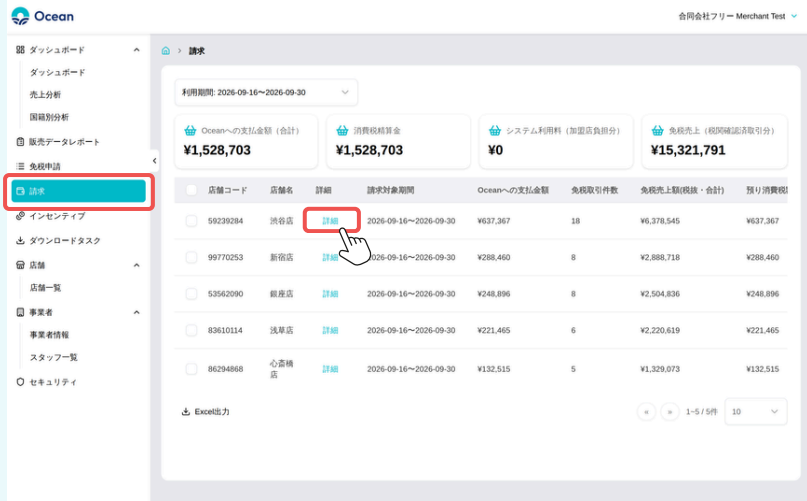
- ✓ 利用期間を変更すると、選択した期間の請求情報を確認できます。
- ✓ 店舗別の金額もあわせて確認できます。

店舗別の請求詳細を確認する

店舗ごとの請求内容の詳細を確認できます。

01 確認したい店舗を選択する

「請求」→表示された店舗一覧から、確認したい店舗の「詳細」をクリックします。

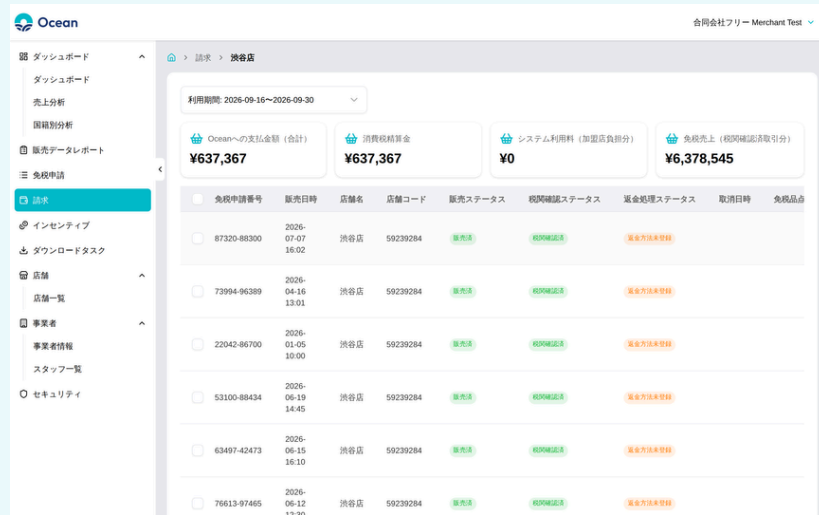


店舗コード 店舗名 詳細 請求対象期間 Oceanへの支払金額 免税取引件数 免税売上(税関確認済取引分) 残り消費税

59239284	渋谷店	詳細	2026-09-16~2026-09-30	¥637,367	18	¥6,378,545	¥637,367
99770253	新宿店	詳細	2026-09-16~2026-09-30	¥288,460	8	¥2,888,718	¥288,460
53562090	銀座店	詳細	2026-09-16~2026-09-30	¥248,896	8	¥2,504,836	¥248,896
83610114	浅草店	詳細	2026-09-16~2026-09-30	¥221,465	6	¥2,220,619	¥221,465
86294868	心斎橋店	詳細	2026-09-16~2026-09-30	¥132,515	5	¥1,329,073	¥132,515

02 店舗別の明細を確認する

選択した店舗の明細画面で、請求内容を確認します。



利用期間: 2026-09-16~2026-09-30

Oceanへの支払金額 (合計) ¥637,367 消費税精算金 ¥637,367 システム利用料 (加盟店負担分) ¥0 免税売上 (税関確認済取引分) ¥6,378,545

免税申請番号	販売日時	店舗名	店舗コード	販売ステータス	税関確認ステータス	現金処理ステータス	取消日時	免税品
87320-88300	2026-07-07 16:02	渋谷店	59239284	販売済	税関確認済	現金方法未登録		
73994-96389	2026-04-16 13:01	渋谷店	59239284	販売済	税関確認済	現金方法未登録		
22042-86700	2026-01-05 19:00	渋谷店	59239284	販売済	税関確認済	現金方法未登録		
53100-88434	2026-06-19 14:45	渋谷店	59239284	販売済	税関確認済	現金方法未登録		
63497-42473	2026-06-15 16:10	渋谷店	59239284	販売済	税関確認済	現金方法未登録		
76613-97465	2026-06-12 17:30	渋谷店	59239284	販売済	税関確認済	現金方法未登録		



POINT



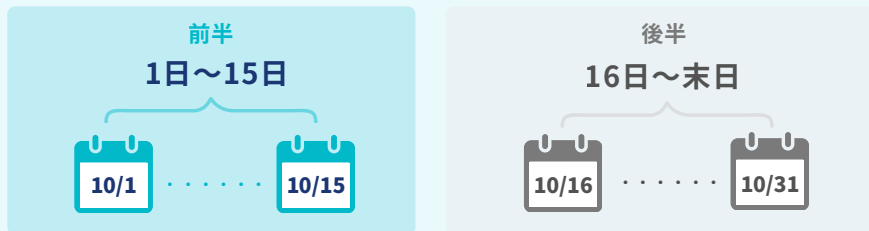
店舗一覧の「詳細」をクリックすると、選択した店舗の請求明細を確認できます。

精算期間・金額の見方

請求の精算期間と、各金額項目の意味を確認できます。

精算期間について

Oceanでは、15日間を1単位とした半月ごとの精算サイクルを採用しています。



精算期間（利用期間）は日本時間を基準に計算されます。
当該期間のデータは、精算サイクル完了後に管理画面で確認できます。

引き落としスケジュール(参考)

1日～15日分

翌月1日に引き落とし

16日～月末日分

翌月20日に引き落とし

※引き落としスケジュールは
契約内容によって異なる場合
があります。
詳しくは担当営業にお問い合わせ
ください。

各金額項目の見方

販売金額（税込）	旅行者が支払った総額（商品代＋消費税）
消費税額	免税対象として徴収された税額。Oceanを通じて旅行者へ返金され、加盟店請求計算に含まれます。
商品金額（税抜）	商品の税抜合計額
システム利用料（加盟店負担分）	Ocean利用手数料。通常は旅行者負担のため0円表示。 加盟店負担契約の場合は負担額が表示されます。

請求例 商品金額（税抜）1,000,000円、システム利用率1.55%の場合

商品金額(税抜)	1,000,000円	旅行者負担の場合 (通常)	加盟店負担の場合
消費税額	100,000円		
販売金額(税込)	1,100,000円	Ocean→加盟店への請求 100,000円	Ocean→加盟店への請求 115,500円
システム利用料	15,500円 (1.55%)	旅行者への返金額 84,500円	旅行者への返金額 100,000円

※旅行者への返金額は概算です。旅行者が選択する返金手段により、決済手数料が別途発生する可能性があります。



POINT

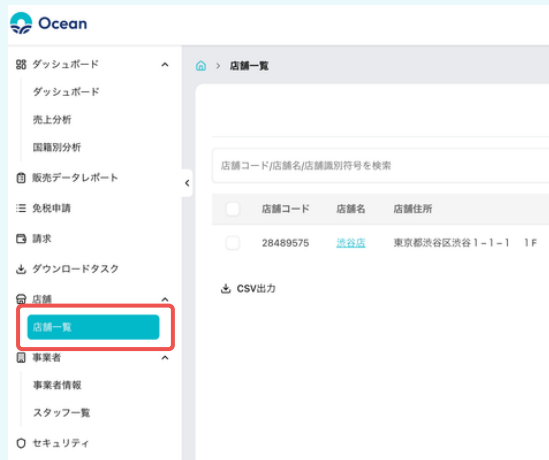
- ✓ 請求は毎月1日～15日、16日～月末日の半月ごとに集計されます。
- ✓ 精算期間は日本時間を基準に計算されます。

店舗情報を確認・編集する

店舗一覧から対象の店舗を選択し、登録情報の確認や編集を行うことができます。

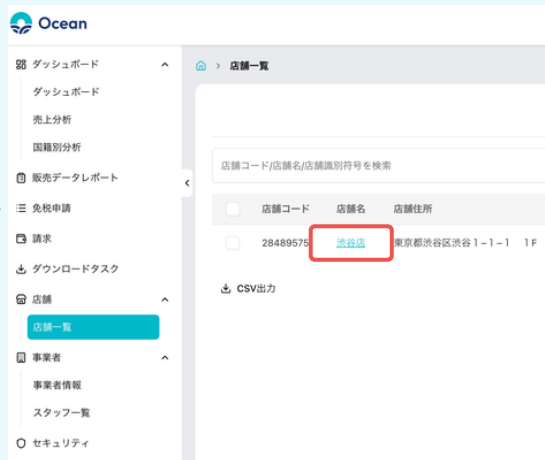
01 「店舗一覧」を開く

管理画面のメニューから「店舗一覧」をクリックします。



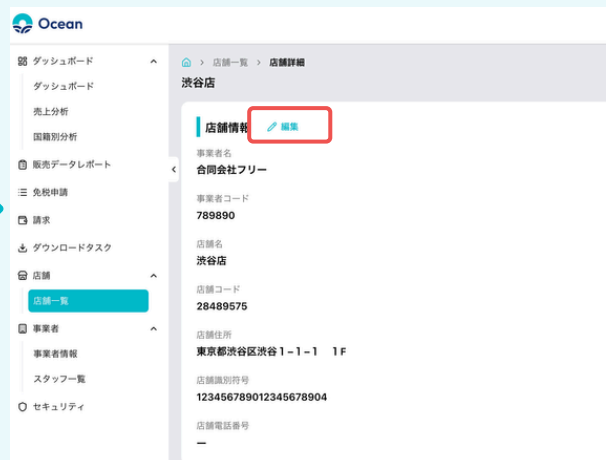
02 確認したい店舗を選択する

店舗一覧から、確認したい店舗を選択します。



03 店舗情報を確認・編集する

店舗詳細画面で登録情報を確認します。
変更が必要な場合は「編集」から情報を変更します。



店舗を追加したい場合

利用する店舗を増やしたい場合は
Ocean加盟店サポートまでご連絡ください

✉ support@ocean.inc

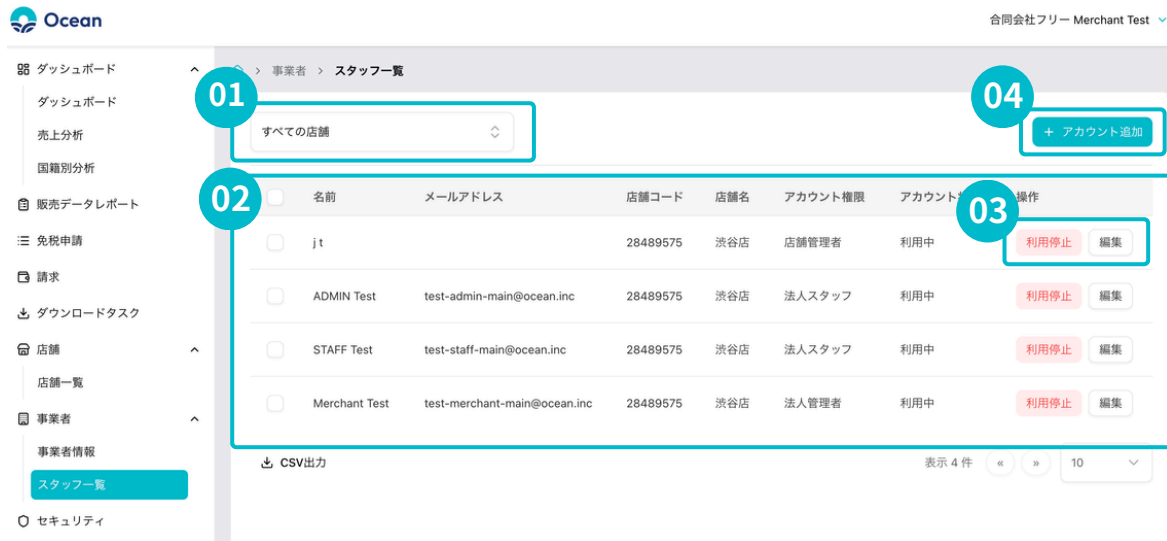


POINT

- ✓ 店舗の登録情報は、店舗詳細画面から確認できます。
- ✓ 編集可能な項目は「編集」から変更できます。

スタッフアカウントを確認・管理する

スタッフ一覧から、登録されているスタッフの情報確認やアカウント管理を行うことができます。



The screenshot shows the 'スタッフ一覧' (Staff List) page in the Ocean system. The interface includes a sidebar with navigation links and a main table of staff accounts. Numbered callouts highlight key features:

- 01**: Filter dropdown menu (すべてのお店).
- 02**: Table columns: 名前 (Name), メールアドレス (Email Address), 店舗コード (Store Code), 店舗名 (Store Name), アカウント権限 (Account Permissions), アカウント状態 (Account Status), and 操作 (Actions).
- 03**: Action buttons: 利用停止 (Suspend) and 編集 (Edit).
- 04**: '+ アカウント追加' (Add Account) button.

名前	メールアドレス	店舗コード	店舗名	アカウント権限	アカウント状態	操作
j t		28489575	渋谷店	店舗管理者	利用中	利用停止 編集
ADMIN Test	test-admin-main@ocean.inc	28489575	渋谷店	法人スタッフ	利用中	利用停止 編集
STAFF Test	test-staff-main@ocean.inc	28489575	渋谷店	法人スタッフ	利用中	利用停止 編集
Merchant Test	test-merchant-main@ocean.inc	28489575	渋谷店	法人管理者	利用中	利用停止 編集

01 店舗で絞り込む

店舗を選択すると、対象店舗のスタッフに絞り込んで確認できます。

02 スタッフ情報を確認する

名前、メールアドレス、店舗コード、店舗名、アカウント権限、アカウント状態を一覧で確認できます。

03 アカウントを停止・編集する

「利用停止」でアカウントの利用を停止できます。登録情報を変更する場合は「編集」をクリックします。

04 アカウントを追加する

新しいスタッフを登録する場合は「+ アカウント追加」をクリックします。



POINT

- ✓ スタッフ一覧では、アカウントの確認・追加・利用停止・編集を行えます。

スタッフアカウントを追加する

スタッフ一覧から、新しいスタッフアカウントを登録します。

01 「アカウント追加」をクリック

スタッフ一覧の
「+ アカウント追加」を
クリックします。



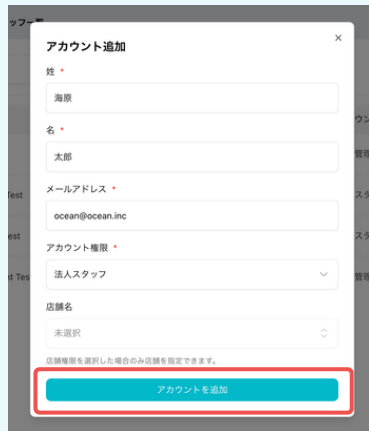
02 スタッフ情報を入力する

名前・メールアドレスを入力し、
アカウント権限と対象店舗を選択します。



03 「アカウントを追加」をクリックする

入力内容を確認し、
「アカウントを追加」をクリックします。



04 スタッフへ案内する

登録したメールアドレス宛に確認
メールが送信されます。
スタッフへメールを確認するよう
案内してください。



スタッフ登録が完了すると、
登録したメールアドレスに
確認メールが送信されます。



POINT

- ✓ アカウント権限によって、管理画面で利用できる機能が異なります。
- ✓ 権限の違いは次ページで説明します。

アカウント権限について

スタッフのアカウント権限によって、管理画面で利用できる機能が異なります。



法人管理者

事業者全体を管理する権限です。



法人スタッフ

事業者全体の業務を行う
スタッフ向けの権限です。



店舗管理者

所属店舗の管理を行う権限です。



店舗スタッフ

所属店舗で日常業務を行う
スタッフ向けの権限です。

主な機能	法人管理者	法人スタッフ	店舗管理者	店舗スタッフ
免税申請の確認・管理	○	○	△	△
請求の確認	○	○	△	—
店舗情報の確認	○	○	△	—
店舗情報の編集	○	○	△	—
スタッフの管理	○	—	△	—
事業者情報の確認	○	○	△	—



利用可能



所属店舗のみ利用可能



利用不可



POINT



アカウント権限によって、管理画面で利用できる機能が異なります。



スタッフの役割に応じて、適切な権限を設定してください。

事業者情報を確認する

「事業者情報」では、登録されている事業者情報や契約・精算に関する情報を確認できます。



ダッシュボード
ダッシュボード
売上分析
国籍別分析
販売データレポート
免税申請
請求
ダウンロードタスク
店舗
店舗一覧
事業者
事業者情報
スタッフ一覧
セキュリティ

01

基本情報

事業者コード	事業者名	事業者住所	代表者名
789890	合同会社フリー	東京都港区4-6-8 27F	合同会社フリー
担当者名	担当者電話番号	担当者メールアドレス	消費税の端数処理
		placeholder@example.com	四捨五入 (9.95円→10円)

02

契約情報

システム利用料	システム利用料負担者	契約備考
1.55%	旅行者	—

03

支払方法

支払方法
口座振替(15日締翌月1日振替、月末締翌月20日振替)

04

口座情報

金融機関コード	金融機関名	支店コード	支店名
0001	ミズホ	001	ホンテン
口座種別	口座番号	口座名義	

01

基本情報を確認する

事業者名、事業者住所、代表者名、担当者情報などを確認できます。

02

契約情報を確認する

システム利用料、システム利用料負担者、契約備考を確認できます。

03

支払方法を確認する

登録されている支払方法や振替スケジュールを確認できます。

04

口座情報を確認する

精算に使用する登録口座情報を確認できます。



POINT

- ✓ システム利用料や利用料の負担者は、「契約情報」から確認できます。

プロフィール・パスワードを変更する

プロフィール画面では、登録されている氏名やログインパスワードを変更できます。

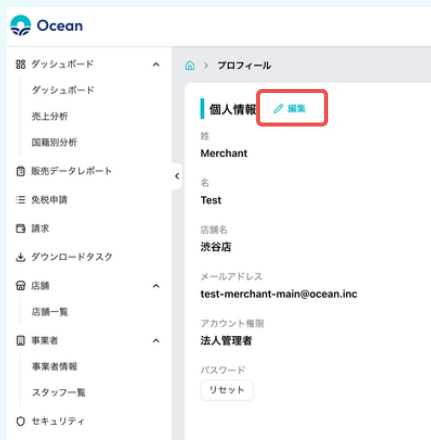
01 プロフィールを開く

画面右上のアカウント名をクリックし、「プロフィール」を選択します。



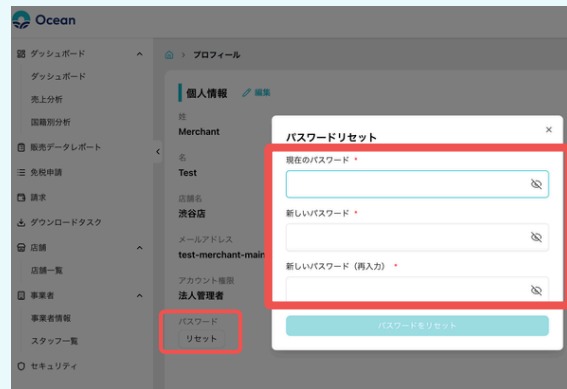
02 氏名を変更する

登録されている氏名を変更する場合は、プロフィール情報を編集します。



03 パスワードを変更する

「パスワードリセット」で現在のパスワードと新しいパスワードを入力し、変更します。



POINT

- ✓ パスワードを忘れてログインできない場合は、この画面では変更できません。
- ✓ ログイン画面の「パスワードを忘れた場合」から再設定してください。

パスワードを忘れた場合

ログインパスワードを忘れた場合は、ログイン画面から再設定を行います。

01 「パスワードを忘れた場合」をクリック

ログイン画面から「パスワードを忘れた場合」をクリックします。



02 メールアドレスを入力する

管理画面に登録しているメールアドレスを入力し、再設定メールを送信します。



03 新しいパスワードを設定する

届いたメールを確認し、案内に沿って新しいパスワードを設定します。



POINT

- ✓ 再設定メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダをご確認ください。
- ✓ それでも届かない場合は、登録しているメールアドレスに誤りがないか確認してください。

よくある質問(FAQ)

- 01 免税申請ステータスが「税関確認前」のまま変わりません。**
2026年11月以降の新制度では、旅行者が空港で免税確認を完了するまでステータスは更新されません。
パスポート情報・購買情報の登録および国税庁への送信が完了していれば問題ありません。空港での確認後、自動的にステータスが更新されます。
- 02 返金ステータスを手動で変更できますか？**
返金ステータスを手動で変更することはできません。
Oceanでの処理結果に応じて自動的に更新されます。
- 03 CSV出力では、どの範囲のデータを出力できますか？**
すべてのデータ、選択したデータ、または現在の検索条件に一致するデータを選択して出力できます。
- 04 申請ステータスが「エラー」の場合はどうすればいいですか？**
申請詳細を確認し、必要に応じてOcean加盟店サポートまでお問い合わせください。

- 05 精算データが画面に表示されません。**
精算期間が確定するまでは、精算データは表示されません。
半月ごとの精算サイクル終了後に画面へ反映されます。
- 06 スタッフアカウントを停止すると、設定も削除されますか？**
いいえ。アカウントを停止しても、設定は削除されません。
利用を再開した場合は、以前の権限設定が引き継がれます。
- 07 請求金額と返金金額が異なるのはなぜですか？**
システム利用料を旅行者と加盟店のどちらが負担する契約かによって、請求金額と返金金額が異なります。
契約内容は「事業者情報 > 契約情報」からご確認ください。



POINT

- ✔ 上記で解決しない場合や、ご不明な点がある場合は、Ocean加盟店サポートまでお問い合わせください。

お問い合わせ

管理画面の操作方法や、免税申請・請求などについてご不明な点がある場合は、Ocean加盟店サポートまでお問い合わせください。



Ocean加盟店サポート

support@ocean.inc



お問い合わせの際にご準備ください

スムーズに確認するため、該当する場合は以下の情報をお知らせください。

- 事業者名／店舗名
- 免税申請番号
- お問い合わせ内容
- エラーが発生している場合は、画面のスクリーンショット



POINT

- ✓ 免税申請に関するお問い合わせの場合は、対象の「免税申請番号」をお知らせいただくと確認がスムーズです。

